



ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.04.2020

г. Владивосток

№ 34-пг

**О внесении изменения в постановление
Губернатора Приморского края
от 18 марта 2020 года № 21-пг
«О мерах по предотвращению распространения
на территории Приморского края
новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)»**

На основании Устава Приморского края, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 года № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением коронавирусной инфекции» постановляю:

1. Внести в постановление Губернатора Приморского края от 18 марта 2020 года № 21-пг «О мерах по предотвращению распространения на территории Приморского края новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» (в редакции постановлений Губернатора Приморского края от 25 марта 2020 года № 25-пг, от 27 марта 2020 года № 28-пг, от 31 марта 2020 года № 31-пг, от 3 апреля 2020 года № 33-пг) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Заменить в абзаце пятом пункта 1.1 постановления слова «указанных в приложении» словами «указанных в приложении № 1»;

1.2. В пункте 2 постановления:

дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:

«Гражданам, являющимся работниками организаций (индивидуальных предпринимателей), указанных в пункте 6 настоящего постановления, покидающим места проживания (пребывания) в случае следования к месту (от места) работы, необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий

личность, а также справку, подтверждающую привлечение к выполнению служебных (трудовых) обязанностей.»;

считать абзацы четвертый – восьмой абзацами пятым – девятым соответственно;

1.3. В пункте 6 постановления:

изложить абзац первый в следующей редакции:

«6. Руководителям организаций (индивидуальным предпринимателям), деятельность которых на территории Приморского края не приостановлена в соответствии с законодательством Российской Федерации и Приморского края:»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«определить путем издания локального правового акта персональный состав работников, обеспечивающих функционирование организаций, (индивидуальных предпринимателей);

обеспечить выдачу работникам, указанным в абзаце восьмом настоящего пункта, справок, подтверждающих привлечение к выполнению служебных (трудовых) обязанностей, по форме согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.»;

1.4. Изложить пункт 7 постановления в следующей редакции:

«7. Юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в местах массового скопления людей (в том числе на объектах общественного питания и торговли, в местах проведения досуговых мероприятий), а также деятельность по перевозке пассажиров и багажа железнодорожным, внеуличным, городским наземным электрическим, автомобильным транспортом, в том числе легковым такси, регулярно проводить мероприятия по дезинфекции, включая дезинфекцию оборудования и инвентаря, обеззараживание воздуха, обеспечение дезинфекционными средствами для обработки рук, поверхностей и инвентаря.»;

1.5. Заменить в грифе приложения к постановлению слово «Приложение» словами «Приложение № 1»;

1.6. Дополнить постановление приложением № 2 в редакции согласно

приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор Приморского края



О.Н. Кожемяко

Приложение

к постановлению
Губернатора Приморского края
от 06.04.2020 № 34-пг

«Приложение № 2

к постановлению
Губернатора Приморского края

Форма

СПРАВКА,
подтверждающая привлечение к выполнению
служебных (трудовых) обязанностей*

Настоящая справка выдана _____
(наименование организации, индивидуального предпринимателя,

ИНН, ОГРН)

(виды деятельности организации, индивидуального предпринимателя)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) работника)

адрес места жительства, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

на право передвижения (перемещения) на территории

(наименование населенного пункта Приморского края)

_____ Приморского края.

Настоящая справка действительна с «__» _____ 2020 года по «__»
_____ 2020 года.

_____ (наименование должности руководителя)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия работодателя)

МП

<*> Справка оформляется:

в отношении работников организаций – на соответствующем бланке работодателя или на листе бумаги с проставлением оттиска углового штампа;
в отношении индивидуальных предпринимателей и граждан, работающих по найму у индивидуальных предпринимателей, – на соответствующем бланке работодателя или на листе бумаги с проставлением оттиска углового штампа (при его наличии).